Warszawa, 05.02.2020 r.

**Zapytanie ofertowe**

Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki UW, ul. Banacha 2, 02-097 Warszawa zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**Remont pomieszczeń Sekcji Finansowej w budynku Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki Uniwersytetu Warszawskiego w Warszawie przy ul Banacha 2**

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 22 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie trybów, zasad i form udzielania przez Uniwersytet Warszawski zamówień publicznych na usługi, dostawy i roboty budowlane z późniejszymi zmianami.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Modernizacja pomieszczeń Sekcji Finansowej w budynku Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki Uniwersytetu Warszawskiego w Warszawie przy ul Banacha 2

1. **Osoby upoważnione do kontaktu:**

Piotr Karwowski tel. 22 55-44-120 – sprawy merytoryczne i formalne

1. **Termin wykonania zamówienia:**

- 6 tygodni od daty podpisania umowy

1. **Termin związania ofertą: 30 dni** licząc od daty upływu terminu składania ofert.
2. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferent przedstawi cenę ryczałtową na wykonanie przedmiotu zamówienia.

1. Przed złożeniem oferty, wskazane jest aby Oferent dokonał wizji lokalnej.
2. **Miejsce i termin składania ofert:**
3. Ofertę należy przesłać do dnia 12.02.2020 r. do godziny 12:00 na adres e-mail:: **pkarwowski@mimuw.edu.pl**.
4. Ofertę należy przesłać wg wzoru formularza ofertowego (**Załącznik Nr 1**)
5. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

**9. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

**10. Przekazanie zamówienia:**

1. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca zostanie zaproszony do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego

**11. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważnia postępowanie, gdy:

* cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

**12.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

**Załączniki:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy