



UNIwersytet  
Warszawski

Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki

04.06.2018r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. ZAMAWIAJACY

Uniwersytet Warszawski,  
Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki  
ul. Banacha 2  
02-097 Warszawa

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### 3. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wstępna koncepcja aranżacji zagospodarowania przestrzeni pod względem funkcjonalno-użytkowym i kompozycyjnym z uwzględnieniem systemu identyfikacji kierunkowej w budynku Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki UW przy ul. Banacha 2 w Warszawie.

Koncepcja uwzględniać powinna założenia „Raportu z badań funkcjonowania budynku WMIM po zasiedleniu” oraz wykonanie nadzoru w trakcie prac wykonawczych.

„Raport z (...)” zostanie przesłany Oferentom po złożeniu zapotrzebowania na adres e-mail [aadamczyk@mimuw.edu.pl](mailto:aadamczyk@mimuw.edu.pl)

Najwyżej oceniona wstępna koncepcja będzie podstawą do podpisania umowy na wykonanie projektu aranżacji zagospodarowania przestrzeni pod względem funkcjonalno-użytkowym i kompozycyjnym z uwzględnieniem koncepcji systemu identyfikacji kierunkowej oraz sprawowania nadzoru nad pracami wykonawczymi w budynku Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki UW przy ul. Banacha 2 w Warszawie.

### 4. TERMINY

4.1. Termin złożenia oferty - **14.06.2018 r. do godziny 12:00**

4.2. Termin związania ofertą - **do dnia 31.07.2018 r.**

4.3. Zawarcie umowy na wykonanie projektu – **do 31.07.2018 r.**

4.4. Przedstawienie ostatecznego projektu - **40 dni od dnia podpisania umowy.**

4.5. Nadzór w ilości 20 godz. nad pracami wykonawczymi, które Oferent wykona na podstawie przedstawionej Oferty - **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

## 5. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- |   |          |
|---|----------|
| a) cena oferty  | – 40 pkt |
| b) cena nadzoru   | – 10 pkt |
| c) zgodność z założeniami „Raportu z badań funkcjonowania budynku WMIM po zasiedleniu”. | – 25 pkt |
| d) oryginalność, innowacyjność i funkcjonalność pomysłu                                 | – 25 pkt |

Oceny dokona trzyosobowa Komisja składająca się z Przedstawicieli Zamawiającego. Każdy z Członków Komisji dokonuje oceny prac indywidualnie. Zsumowana liczba punktów oddana przez wszystkich członków Komisji stanowić będzie ostateczną liczbę punktów przyznanych każdej pracy. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą ilość punktów.

## 6. WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW

Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

## 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Ofertę należy złożyć we wskazanym terminie, korzystając z załączonego Formularza Ofertowego – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione.

Do załącznika powinien być załączona:

- wstępna koncepcja aranżacji oraz identyfikacji kierunkowej w formie opisowej i graficznej. Opis i wizualizację powinna cechować: czytelność informacji tekstowej i rysunkowej oraz funkcjonalność przyjętych rozwiązań.
- szacunkowy kosztorys wykonania prac wykonawczych.

## 8. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Oferent może złożyć tylko jedną Ofertę. Oferta powinna zostać przesłana w formie papierowej lub elektronicznej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Oferta - wstępny projekt aranżacji*”:

- za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub dostarczona osobiście na adres:  
Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki  
ul. Banacha 2  
02-097 Warszawa (pok. 2090)
- w formie skanu dokumentów przesłanych na adres e-mail:  
[aadamczyk@mimuw.edu.pl](mailto:aadamczyk@mimuw.edu.pl)

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.06.2018 r. do godziny 12:00**

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

## **9. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie <https://www.mimuw.edu.pl/zamowienia-publiczne>

## **10. DODATKOWE INFORMACJE**

- 10.1. Oferent może przeprowadzić wizję dot. obszaru objętego zamówieniem, po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym pod numerem 22 55-44-191 lub 55-44-121.
- 10.2. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania złożonych ofert.
- 10.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikowania w uzgodnieniu z Oferentem zaproponowanej Oferty.
- 10.5. Zamawiający przedłoży wybranemu Oferentowi projekt umowy w terminie 14 dni od poinformowania go o wyborze jego oferty. Zawarcie umowy musi nastąpić w terminie związania oferty, czyli do dnia 31.07.2018 r. po jej zaakceptowaniu przez organy statutowe Zamawiającego.
- 10.6. Zamawiający może zrezygnować z podpisania umowy bez podania przyczyn. Zamawiający zastrzega sobie prawo wycofania lub unieważnienia niniejszego zapytania w każdym czasie bez podawania przyczyny swojej decyzji. W przypadku odwołania niniejszego zapytania Oferentom nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie.
- 10.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania złożonej oferty lub powtórzenia zapytania.

## **11. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik Nr 1 – Wzór formularza oferty