

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętym Dynamicznym Systemem Zakupów
sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych na potrzeby WMIMUW
znak sprawy: POUZ-361/222/2023/MIM/P20

Adres strony internetowej Dynamicznego Systemu Zakupów, zwanego dalej DSZ:

<https://www.mimuw.edu.pl/pl/zamowienia-publiczne/archiwum/dynamiczny-system-zakupow-sprzetu-komputerowego-i-urzadzen-peryferyjnych-na-potrzeby-wmimuw-pouz-361-222-2023-wmim-2023-07-04/>

Na stronie DSZ udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem

Dokument zatwierdzony elektronicznie:

Spis Treści:

- 1. Specyfikacja Warunków Zamówienia** zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” będąca instrukcją dla Wykonawcy jak prawidłowo i skutecznie złożyć ofertę.
- 2. Formularz Oferty – Załącznik 1**
- 3. Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, składane wraz z ofertą:**

Załącznik 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 19 września 2019 r.;

Załącznik 1.2. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust.1 ustawy PZP
- 4. Projektowane postanowienia umowy – załącznik 2**
- 5. Dokumentacja zawierające szczegółowy Opis przedmiotu Zamówienia – załącznik A**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Uniwersytet Warszawski (UW), adres siedziby: 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28
NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258,

Jednostka UW prowadząca postępowanie: Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki UW (WMIMUW), adres: ul. Banacha 2, 02-097 Warszawa.

2. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b9584e4b-a196-47dd-a5b1-1ecbff26f116>

Telefon: (+48) 22 55 44 211,

Email: zamowieniapubliczne@mimuw.edu.pl

4. Komunikacja w postępowaniu: w niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem ww. strony prowadzonego postępowania i w/w. adresu email, przy czym oferty składać można wyłącznie za pośrednictwem platformy e-zamowienia.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie objęte Dynamicznym Systemem Zakupów, zwanym dalej DSZ, prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego, o którym mowa w art. 140 ustawy, o ile przepisy Rozdziału 2 Działu IV ustawy nie stanowią inaczej.

UWAGA Ze względu na ograniczenia Platformy nieuwzględniające specyfikę DSZ, postępowanie zarejestrowano jako przetarg nieograniczony, co jedynie umożliwia złożenie ofert uczestnikom DSZ bez uprzedniego etapu składania wniosków.

2. W niniejszym postępowaniu oferty mogą złożyć uczestnicy DSZ - Wykonawcy zaproszeni do złożenia oferty. Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest uprawnieniem uczestnika DSZ i nie obliuguje go do składania oferty, jeżeli przedmiot tego postępowania nie jest przez niego oferowany. Niezłożenie oferty nie skutkuje utratą statusu uczestnika DSZ.
3. Wykonawca niebędący uczestnikiem DSZ, może złożyć wniosek o dopuszczenie do DSZ (zob. Informacja o stosowaniu dynamicznego systemu zakupów sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych na potrzeby WMIMUW), a po dokonaniu przez Zamawiającego pozytywnej kwalifikacji podmiotowej, będzie również zapraszany do składania ofert w kolejnych postępowaniach objętych DSZ.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu IT w podziale na 6 części:

- 1.1. Część 1 – dostawa laptopa typu 1
- 1.2. Część 2 – dostawa laptopa typu 2
- 1.3. Część 3 – dostawa laptopa z dwoma ekranami
- 1.4. Część 4 - dostawa dwóch laptopów
- 1.5. Część 5 dostawa komputera stacjonarnego
- 1.6. Część 6 - dostawa akcesoriów

2. Główny przedmiot zamówienia:

CPV 30213000-5 komputery osobiste

zwanym dalej Sprzętem, spełniających wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr A do SWZ**.

3. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych i każdą wyspecyfikowaną w SWZ Część należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie). Wszelkie postanowienia SWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako oferty częściowej. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo na dowolną liczbę Części zamówienia.
4. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia dla wszystkich części:
 - 4.1. Sprzęt musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji Producenta na rynek polski. Wszystkie elementy dostarczonego Sprzętu muszą być fabrycznie nowe (nieużywane),
 - 4.2. Wszystkie elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia muszą stanowić integralną część urządzenia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości konfigurowania urządzeń przy pomocy elementów zewnętrznych (np. tzw. przejściówek), za wyjątkiem sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia wyraźnie na to wskazuje,
 - 4.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostaw Sprzętu oraz zastosowanych podzespołów,
 - 4.4. W przypadku, gdy w Sprzęcie zainstalowano oprogramowanie, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć certyfikat oraz dokument potwierdzający udzielenie Zamawiającemu licencji (w formie elektronicznej lub papierowej) na jego użytkowanie. Nie dopuszcza się licencji pochodzących z rynku wtórnego,
 - 4.5. Sprzęt musi być dostarczony do budynku WMIMUW (ul. Banacha 2, 02-097 Warszawa), w miejsce wskazane przez Sekcję Gospodarczą WMIMUW, od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 -15:00.
5. Wymagany okres gwarancji i serwisu:
 - 5.1. Wykonawca udzieli bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia na wymagany w opisie przedmiotu zamówienia okres, liczony od daty podpisania przez obydwie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia (bez zastrzeżeń). Jeżeli Producent Sprzętu udziela dłuższego okresu gwarancji niż zaoferowany przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji Producenta Sprzętu,
 - 5.2. Serwis gwarancyjny winien być realizowany przez Producenta Sprzętu lub jego autoryzowanego partnera serwisowego,
 - 5.3. Wykonawca udzieli rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy, liczony od daty podpisania przez obydwie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia (bez zastrzeżeń),
 - 5.4. Wszystkie przeglądy okresowe w okresie gwarancji wykonuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko,
 - 5.5. Naprawy gwarancyjne Sprzętu są realizowane w miejscu jego użytkowania, a w uzasadnionych przypadkach również w siedzibie Wykonawcy lub serwisie Producenta itp. Zamawiający może wówczas wymagać uprzedniego wymontowania informatycznych nośników danych i pozostawienia ich u Zamawiającego.
6. Ewentualne wskazanie w treści załącznika 1 do SWZ nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub miejsc pochodzenia opisywanego przedmiotu zamówienia określa wyłącznie preferowaną jakość oraz poziom parametrów technicznych i/lub funkcjonalno-użytkowych, którymi zainteresowany jest zamawiający. Stąd też, wyraźnie podkreśla się, iż ww. nazwom, znakom towarowym, patentom lub miejscom pochodzenia towarzyszy zapis „lub równoważny”,
 - 6.1. Pod pojęciem „równoważności” rozumie się oferowanie sprzętu posiadającego:
 - co najmniej te same cechy (tj. właściwości funkcjonalne i użytkowe), co podane w załączniku A do SWZ i
 - parametry techniczne na poziomie co najmniej takim, jak wskazane przez zamawiającego (w tym, zakresie zamawiający dopuszcza również rozwiązania lepsze niż opisane przez niego, w szczególności wynikające z unowocześnienia technologicznej linii produkcyjnej),
 - 6.2. Każdy wykonawca składający ofertę równoważną jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagane parametry techniczne i/lub funkcjonalno-użytkowe i kryteria określone w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznika A do SWZ), za pośrednictwem przedmiotowych środków dowodowych.

IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania lub cechy, tj.:
Wypełniony przez Wykonawcę Załącznik A do SWZ wraz z podaniem modeli, typów i parametrów oferowanego sprzętu potwierdzający zgodność oferowanego Sprzętu z wymaganiami Zamawiającego.
2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, o których mowa ust. 6 rozdziału III SWZ Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przedmiotowych środków dowodowych, pochodzących od producenta oferowanego Sprzętu potwierdzających, że zaoferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego wskazane w załączniku A do SWZ (np. karty katalogowe). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest jednoznacznie zaznaczyć w załączniku A, że oferowany Sprzęt jest Sprzętem równoważnym.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 1 i 2 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający nie będzie wzywał do ich uzupełnienia i odrzuci ofertę.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **zgodnie ze wskazaniem załącznika A do SWZ dla każdego ze Sprzętu.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: dostarczenie zamówienia do Wydziału Matematyki i Informatyki UW, ul. Banacha 2

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1.1. w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.;
 - 1.2. w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt.4 ustawy PZP;
 - 1.3. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego¹;
 - 1.4. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zwanego dalej rozporządzeniem 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
2. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt. 1.1, następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy PZP.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust.2 Ustawy PZP.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zgodnie ze wskazaniem art. 126 ust. 2 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

¹ Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

- 1.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego (KRK), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 1.2. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

UWAGA Lista Wykonawców, którzy złożyli wnioski m.in. jest dostępna na stronie DSZ <https://www.mimuw.edu.pl/pl/zamowienia-publiczne/archiwum/dynamiczny-system-zakupow-sprzetu-komputerowego-i-urzadzen-peryferyjnych-na-potrzeby-wmimuw-pouz-361-222-2023-wmim-2023-07-04/>

- 1.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

UWAGA Nie dotyczy Wykonawców, którzy w JEDZ wskazali odpowiednio KRS albo CEIDG, jako bazę danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać dokument .

- 1.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca posiadający ważny certyfikat wydany zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmujący swoim zakresem brak podstaw wykluczenia wymaganych w niniejszym postępowaniu, złożył ten certyfikat zamiast oświadczenia potwierdzającego aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (JEDZ), o ile z treści certyfikatu wynika potwierdzenie wymaganych okoliczności.

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które przekazał Zamawiającemu w uprzednio prowadzonych postępowaniach objętych DSZ, o ile Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność, z zastrzeżeniem, że w przypadku informacji z KRK winien być również zachowany okres ważności (6 m-cy).
3. W przypadku braku złożenia podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w ust. 1 powyżej Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia na podstawie art. 128 ustawy PZP (jednorazowe wezwanie do uzupełnienia).

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU, ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ I OSOBY WYZNACZONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - 1.1. pocztą elektroniczną (e-mail) na adres zamowieniapubliczne@mimuw.edu.pl, lub
 - 1.2. poprzez Platformę (<https://ezamowienia.gov.pl>), za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” [Formularze do komunikacji],

z zastrzeżeniem, że oferta może zostać złożona wyłącznie poprzez Platformę.

2. W przypadku poczty elektronicznej w temacie wiadomości należy wskazywać numer postępowania **POUZ-361/222/2023/MIM/P1/20**.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Panią Ewę Lasoń i Panią Marlenę Janczak** - e-mail: zamowieniapubliczne@mimuw.edu.pl
4. Strona internetowa DSZ, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszego postępowaniem została wskazana na stronie tytułowej SWZ: link

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b9584e4b-a196-47dd-a5b1-1ecbff26f116>

5. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, w szczególności składający w nim ofertę, winien posiadać konto (rola Wykonawca) na bezpłatnej i ogólnodostępnej Platformie (<https://ezamowienia.gov.pl>) udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych. Szczegółowe informacje na temat zakładania konta podmiotu oraz zasad i warunków korzystania z Platformy określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia, zwany dalej Regulaminem, oraz informacje zamieszczone w zakładce Centrum Pomocy.

- 5.1. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość załączników do jednego formularza).

5.2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin,

5.3. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu + 48 [22] 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony w zakładce „Zgłoś problem”,

6. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń, winien być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
7. Formaty dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu winny być zgodnie z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty (załącznik 1) nie podlega uzupełnieniu

1.1. Załącznik A – OPZ/ przedmiotowy środek dowodowy – część oferty, który nie podlega on uzupełnieniu

UWAGA Zamawiający nie przygotowuje i nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego.

2. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:

- 2.1. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 2.3. podmiotowe środki dowodowe zgodnie ze wskazaniem VIII SWZ.
- 2.4. Przedmiotowe środki dowodowe zgodnie ze wskazaniem rozdziału IV SWZ.

3. Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu: ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

3.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, inne dokumenty składane w postępowaniu zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

- 3.2.1. jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
- 3.2.2. jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3.2.2. powyżej, dokonuje notariusz lub:

- a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
- b) w przypadku innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
- c) w przypadku pełnomocnictwa - mocodawca

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
6. Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
8. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski (poza przypadkami opisanymi w niniejszej SWZ, rozdział IV).
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. W ofercie Wykonawca podaje jednostkową cenę (brutto) w PLN za zaoferowany model Sprzętu. Cena oferty obliczona w sposób przewidziany w Formularzu oferty będzie służyła porównaniu ofert, a także umożliwi wybór oferty najkorzystniejszej oraz określenie maksymalnej wartości umowy.
2. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
3. Cena oferty winna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie kwoty zawarte w ofercie należy wyrazić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. zaokrąglając do jednego grosza).
5. Stawka podatku od towarów i usług (VAT) w ofercie musi zostać określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług³, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W Ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę można złożyć do dnia **11.08.2026 r. do godz. 12:00**.

2. Ofertę składa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy - zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b9584e4b-a196-47dd-a5b1-1ecbff26f116>

- po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

3. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” Platforma prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Jeżeli podczas przesyłania oferty pojawia się komunikat „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik formularz ofertowy nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”, Wykonawca winien potwierdzić chęć złożenia tej oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować”. Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem tego formularza ofertowego.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.08.2026 r. o godz. 12.30**
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 9.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 9.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **08.11.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert stanowi cena C - 100 %.
2. W kryterium cena C punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena (spośród ocenianych ofert)}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Punkty w tym kryterium zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWINIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik 2 do SWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
 - 1.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Warszawskim jest Pan Dominik Ferenc, kontakt: iod@adm.uw.edu.pl tel.: 22 55 22 042;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego POUZ-361/222/2023/MIM/P17 objętego dynamicznym systemem zakupów sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych na potrzeby WMIMUW;
 - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 1.8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wyjaśnienia:

2.1. informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

2.2. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.3. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętego Dynamicznym Systemem Zakupów sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych na potrzeby WMIMUW, prowadzonego pod nazwą: **dostawa sprzętu komputerowego w podziale na 6 części.**

Nr postępowania POUZ-361/222/2023/MIM/P20

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, REGON)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych (należy wybrać):

- ☐ Krajowy Rejestr Sądowy
☐ Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
☐ Inne (należy wpisać)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ).

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

a. Część 1 – dostawa laptopa typu 1

Nr zadania	Szt. /kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5 = kol. 3 x stawka VAT	Kol. 6 = kol. 5 x kol 2
(laptop)	1				

Łączna wartość zamówienia dla części 1 słownie

b. Część 2 – dostawa laptopa typu 2

Nr zadania	Szt. /kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5 = kol. 3 x stawka VAT	Kol. 6 = kol. 5 x kol 2
(laptop)	1				

Łączna wartość zamówienia dla części 2 słownie

c. Część 3 – dostawa laptopa z dwoma ekranami

Nr zadania	Szt. /kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5 = kol. 3 x stawka VAT	Kol. 6 = kol. 5 x kol 2
(laptop)	1				

Łączna wartość zamówienia dla części 3 słownie

d. Część 4 – dostawa laptopa z dwoma ekranami

Nr zadania	Szt. /kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5 = kol. 3 x stawka VAT	Kol. 6 = kol. 5 x kol 2
(laptop)	1				
(laptop GPU)	1				
Razem część 5					

Łączna wartość zamówienia dla części 4 słownie

e. Część 5 dostawa komputera stacjonarnego

Nr zadania	Szt. /kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5 = kol. 3 x stawka VAT	Kol. 6 = kol. 5 x kol 2
(komputer)	1				

Łączna wartość zamówienia dla części 5 słownie

f. Część 6 - dostawa akcesoriów

Nr zadania	Szt. /kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5 = kol. 3 x stawka VAT	Kol. 6 = kol. 5 x kol 2

(klawiatura)	1				
--------------	---	--	--	--	--

Łączna wartość zamówienia dla części 6 słownie

3. OŚWIADCZAMY, ŻE:

3.1. oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 2 do SWZ, które akceptujemy bez zastrzeżeń; oświadczamy;

3.2. dostarczymy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SWZ;

3.3. jesteśmy związani ofertą do upływu terminu określonego w SWZ;

3.4. przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w SWZ;

3.5. wybór oferty²:

☐ nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

☐ będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

[*/niepotrzebne skreślić; /wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług VAT]

3.6. jesteśmy:

a) mikroprzedsiębiorstwo;

b) małe przedsiębiorstwo;

c) średnie przedsiębiorstwo;

d) duże przedsiębiorstwo;

e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;

f) inny rodzaj..... (wpisać).

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

3.7. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

4. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 7 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

² dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

6. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku _____ (*należy podać nazwę załącznika z tajemnicą*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty _____ (*należy podać nazwę załącznika z uzasadnieniem*) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ, zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
8. **UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: _____

tel. _____ e-mail: _____

9. **SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:** (*należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.*):

- 1) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ
- 2) Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
- 3) Dokumenty przedmiotowe wymienione w rozdziale IV SWZ
- 4) Inne....

a) Osoba(y) upoważnione, które będą zawierały umowę ze strony wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
b) Osoba(y), odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr tel/ fax/ e-mail
c) Nr rachunku bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa banku	Adres	Nr rachunku
Adres email do rozliczeń KSeF		

* niepotrzebne skreślić

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Załącznik 1.1. do SWZ

Oświadczenie

Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 19 września 2019 r.

Dotyczy: dostawa sprzętu komputerowego w podziale na 6 części

Nr postępowania POUZ-361/222/2023/MIM/P20

JA/MY NIŻEJ PODPISANY/I

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, REGON)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyżej wskazany zakres przedmiotowy, oświadczam, że:

1. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z innym wykonawcą/ami, który złożył odrębną ofertę *

2. Należę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/ami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów *

(należy wskazać, co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej):

1)

2)

3)

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

*Wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Oświadczenie

Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust.1 ustawy PZP

Dotyczy: dostawa sprzętu komputerowego w podziale na 6 części

Nr postępowania POUZ-361/222/2023/MIM/P20

JA/MY NIŻEJ PODPISANY/I

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, REGON)

Oświadczamy, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (JDZ) w zakresie:

1. art. 108 ust. 1.;
2. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
3. mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zwanego dalej rozporządzeniem 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

są nadal aktualne

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego

[wzór]

UMOWA DOSTAWY SPRZĘTU W RAMACH DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

POUZ-361/222/2023/MIM/P20/cz...

W Warszawie, w dniu*:

** w przypadku zawarcia umowy w postaci elektronicznej: 1. za datę zawarcia Umowy uznaje się datę jego podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron, 2. za miejsce zawarcia umowy uznaje się Warszawę.*

pomiędzy Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego:

w imieniu którego działana podstawie pełnomocnictwa nr z dnia r.

oraz

Nazwa :

siedzibą, VAT, NIP, REGON,

pełnomocnictwo

działającym na podstawie:

podstawa działalność: nr KRS lub innego właściwego rejestru,

który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania objętego Dynamicznym Systemem Zakupów nr POUZ-361/222/2023/MIM/P20, o którym mowa w art. 316 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej *Ustawą*, została zawarta umowa następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu IT w podziale na 6 części

część...[nazwa] zwanego dalej *Sprzętem*, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

2. Sprzęt zostanie skompletowany i dostarczony przez Wykonawcę w oryginalnych opakowaniach producenta. Sprzęt musi mieć kompletne okablowanie niezbędne do uruchomienia, a także dodatkowe okablowanie i wyposażenie, jeżeli w specyfikacji warunków zamówienia (opisie przedmiotu zamówienia), zwanej dalej *SWZ*, tego wymagała.

3. Wykonawca, w uzgodnieniu z Sekcją Gospodarczą WMIMUW, dostarczy Sprzęt do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w budynku WMIMUW (ul. Banacha 2, 02-097 Warszawa) i wyda osobom wyznaczonym przez Zamawiającego. Dostawa będzie możliwa od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych określanych w

corocznych zarządzeniach Rektora UW w sprawie dni wolnych od pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

§ 2

Wykonawca dostarczy Sprzęt w terminie(zgodnie z załącznikiem 2 do umowy dla każdej z części).

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę (brutto) określoną w jego ofercie:

Dla części

Na kwotę brutto

słownie:....

w tym wartość netto:.....

oraz należny podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego: zł

2. Cena obejmuje Sprzęt wraz z wyspecyfikowanym w SWZ wyposażeniem (np. kablami, przejściówkami, akcesoriami, etui), a także wszystkie koszty i opłaty, w tym związane z transportem, ubezpieczeniem, dokumentacją niezbędną do użytkowania Sprzętu oraz gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie 0% stawki VAT, po przedstawieniu odpowiednich potwierdzeń zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt. 26 lit. a) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), w związku z powyższym należność za fakturę będzie regulowana w kwocie netto (bez uwzględnienia podatku VAT). *[jeżeli dotyczy]***
4. W przypadku uzyskania przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 3, Wykonawca wystawi fakturę korygującą podatek VAT do stawki 0%. Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od wystawienia faktury VAT nie przedstawi Wykonawcy odpowiednich potwierdzeń uprawniających do zastosowania stawki 0% Wykonawca ma prawo wezwać Zamawiającego do wpłaty podatku VAT na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania takiego wezwania. Dostarczenie odpowiedniego potwierdzenia w terminie płatności wezwania unieważnia roszczenie Wykonawcy. W przypadku dostarczenia przez Zamawiającego odpowiedniego potwierdzenia po wpłacie podatku VAT na rachunek Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zwrotu środków na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury korygującej. *[jeżeli dotyczy]***

*[** - dotyczy Sprzętu wymienionego w Załączniku nr 8 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług*

5. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług dostawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do UW na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku gdy UW odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony za względu na jego błędne naliczenie przez dostawcę, jak również przypadku. W którym UW na skutek błędu dostawcy rozliczył za dostawcę podatek należny.
6. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr:..... na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Wykonawca oświadcza, że:

1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług; *[jeżeli dotyczy]***.

2) wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „Wykazem” *[jeżeli dotyczy]***.

[*** - dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem]

8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o utracie statusu czynnego podatnika od towarów i usług lub wykreśleniu z Wykazu jego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 6, w terminie 24 godzin od chwili odpowiednio utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług lub wykreślenia jego rachunku z Wykazu *[jeżeli dotyczy]****
9. Wykonawca wystawi fakturę zawierającą numer umowy z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
10. Zamawiający zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawianej przez Wykonawcę zgodnie zobowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF, w związku z realizacją niniejszej umowy, przy czym:

1) faktura będzie przesyłana pocztą elektroniczną pomiędzy wskazanymi niżej adresami e-mail:

a) adres e-mail Wykonawcy:@.....;

b) adres e-mail Zamawiającego: **faktura.D110@uw.edu.pl**,

- 2) faktura oraz ewentualne załączniki do niej będą przesyłane w odrębnych nieedytowalnych plikach zapisanych w formacie PDF,
- 3) faktura musi zawierać numer umowy oraz adres e-mail Zamawiającego, wskazany w ust. 10 pkt. 1 lit. b),
- 4) za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu faktury w postaci nieedytowalnego pliku PDF na adres e-mail, o którym mowa w ust. 10 pkt. 1 lit. b),
- 5) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty faktury tylko w przypadku przesłania jej na adres e-mail, o którym mowa w ust. 10 pkt. 1 lit. b). Przesłanie faktury na inny adres niż wskazany w ust. 10 pkt. 1 lit. b) będzie traktowane jako niedostarczenie jej do Zamawiającego,
- 6) Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia w przypadku zmiany adresów e-mail, o których mowa w ust. 10 pkt. 1,
- 7) faktura nie będzie przesyłana dodatkowo w formie papierowej.

11. Faktury wystawiane z wykorzystaniem systemu KSeF.

1) Faktury wystawiane w systemie KSeF muszą zawierać:

a) numer umowy,

b) numer identyfikatora wewnętrznego KSeF (IDWew) 5250011266-11004,

c) adres e-mail Zamawiającego: **faktura.d110@uw.edu.pl**

Dane, o których mowa w pkt 1 należy umieszczać w polach zgodnych ze strukturą pliku XML KSeF, w tym np.: „Podmiot3”, „Stopka”, „Dodatkowy opis”, „L2-adres (podmiot2)”, „Nazwa (podmiot2)”.

12. Załączniki do faktur wystawionych w systemie KSeF, oraz wizualizacje faktur, lub potwierdzenie transakcji Wykonawca będzie wysyłał emailiem na adres: **sg@mimuw.edu.pl**
13. W przypadku nie umieszczenia na fakturze wystawionej w systemie KSeF danych wymienionych w ust. 11 Wykonawca nie naliczy odsetek za nieterminową płatność.
14. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia.
15. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
16. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

17. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Zamawiającego.
18. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
19. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
20. Koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego lub WMIM UW ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wydanie dokumentów dostarczonych przez producenta, w tym gwarancji i instrukcji użytkowania;
 - 2) wypełnienie i podpisanie w części przewidzianej dla Wykonawcy protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
 - 3) przekazanie protokołu odbioru oraz faktury na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 3 ust. 10 pkt 1 lit. b);
 - 4) odebranie na swój koszt w ciągu 5 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰, Sprzęt, do którego Zamawiający zgłosił w protokole odbioru zastrzeżenia;
 - 5) udzielenie Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących Sprzętu;
 - 6) powiadomienie Zamawiającego o zakończeniu wykonania umowy na adres poczty elektronicznej zamowieniapubliczne@mimuw.edu.pl
 - 7) w przypadku uznania producenta dostarczonego sprzętu za dostawcę wysokiego ryzyka w trakcie trwania gwarancji/rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do wymiany sprzętu na wolny od wad (innego producenta o parametrach nie gorszych niż wymagane w SWZ) w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia ogłoszenia decyzji w sprawie uznania producenta sprzętu za dostawcę wysokiego ryzyka. Koszty związane z wymianą sprzętu, migracją danych oraz rekonfiguracją systemu w związku z sytuacją opisaną w zdaniu pierwszym ponosi w całości Wykonawca.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnienie w dniach roboczych pomieszczeń dla dostarczenia Sprzętu oraz zapewnienie obecności przedstawicieli Zamawiającego dla wydania Sprzętu;
 - 2) odebranie kompletu dokumentów, w tym gwarancji i instrukcji użytkowania;
 - 3) dokonanie w terminie 5 dni roboczych odbioru w formie pisemnego protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy poprzez:
 - a) potwierdzenie przyjęcia Sprzętu albo zgłoszenie zastrzeżeń i odmówienie przyjęcia Sprzętu, lub
 - b) zgłoszenie zastrzeżeń i odmówienie przyjęcia Sprzętu;
 - 4) terminowa zapłata za Sprzęt.

§ 6

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca udziela rękojmi na Sprzęt na okres 24 miesięcy liczony od daty pisemnego ich odbioru.

§ 7

1. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - 1) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne;
 - 2) zwłoka w terminowym realizowaniu zamówienia przekracza 30 dni, licząc od upływu terminu określonego w § 2 niniejszej umowy;
 - 3) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy stosownie do postanowień art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny odmawia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w terminowym realizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 20% wartości niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 20% wartości niniejszej umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za nieodebranie przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % ceny netto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 20% wartości niniejszej umowy;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% ceny netto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności, o której mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary umowne nie zostaną potrącone z bieżących wierzytelności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.

§ 9

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy będących następstwem zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, pozostającego poza kontrolą i możliwościami przeciwdziałania stron, w szczególności takie jak: konflikt zbrojny, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków - „siła wyższa”.

2. Ryzyko następcej niemożliwości świadczenia, niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, w wyniku skutków wywołanych przez działanie epidemii koronawirusa wywołującego chorobę COVID-19, każda ze stron ponosi we własnym zakresie, na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i odbywają się na zasadach określonych w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany Umowy nie stanowi zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób upoważnionych do bieżącej współpracy przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
3. Zgodnie z treścią art. 455 ust 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) działania siły wyższej rozumianej, jako zdarzenie nagle o charakterze zewnętrznym, którego żadna ze Stron Umowy nie mogła przewidzieć i na które żadna ze Stron Umowy nie ma wpływu, lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć albo wystąpienia stanu wyższej konieczności;
 - b) zmiany przepisów prawa, które mają wpływa na realizację przedmiotu Umowy;
 - c) w przypadku wprowadzenia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nowych wersji elementów sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę elementów sprzętu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - d) w przypadku zakończenia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy wytwarzania elementu sprzętu lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w Opisie Przedmiotu
 - e) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi konieczności zmiany:
 - sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - konfiguracji dostarczanych w ramach przedmiotu Umowy urządzeń – z uwagi na konieczność dostosowania ich parametrów do uwarunkowań stwierdzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
 - f) konieczności dokonania zmiany podwykonawcy przedmiotu Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 3 Strony, jeżeli będzie to konieczne, doliczą niezbędny, możliwie najkrótszy czas do terminów wykonania przedmiotu Umowy, ewentualnie dokonają uzasadnionej zmiany należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku ziszczenia się którejkolwiek z przesłanek zmiany treści Umowy, o której mowa w ust. 3 każda ze Stron ma prawo wystąpić do drugiej z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 zawiera w szczególności propozycję nowych postanowień Umowy i uzasadnienie konieczności dokonania jej zmiany.

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod rygorem unieważnienia umowy.

4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.****
[**** - nie dotyczy umowy w postaci elektronicznej, podpisanej przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym]

Załączniki:

1. Wypis rejestru właściwego dla Wykonawcy
2. Oferta Wykonawcy i opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór protokołu odbioru
4. Szczegółowe warunki gwarancyjne

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

WYKONAWCA <i>nazwa i adres firmy</i>	ODBIERAJĄCY <i>nazwa i adres jednostki</i> <i>imię i nazwisko osoby odbierającej</i>

ZESTAWIENIE ILOŚCIOWE DLA UMOWY Nr _____

Lp.	Nazwa Sprzętu/ Producent/ Model	Numer seryjny
....		
....		
....		
....		
....		
....		

Dostawa odbyła się w dniu: _____.

[] Odbierający potwierdza, że przekazany Sprzęt nie posiada uszkodzeń mechanicznych. Odbierający nie zgłasza zastrzeżeń co do kompletności dostarczonego sprzętu. Niniejszy dokument jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury.

[] Odbierający nie przyjmuje dostawy Sprzętu, zgłasza poniższe zastrzeżenia i wzywa Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia uchybień. Niniejszy dokument nie jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury.

Wykonawca**Zamawiający**

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI GWARANCYJNE

1. W cenie zamówienia Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy zawartej w wyniku postępowania objętego Dynamicznym Systemem Zakupów nr POUZ-361/222/2023/MIM/P20 liczony od daty protokolarnego odbioru przez obydwie strony przedmiotu zamówienia, nie krótszej niż gwarancja producenta.
2. W przypadku wystąpienia awarii w okresie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji.
3. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Warunki gwarancji muszą zezwalać na dokonywanie zmian w konfiguracji Sprzętu i dołączanie dodatkowych urządzeń.
4. Wszystkie przeglądy okresowe w okresie gwarancji wykonuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
5. Szczegółowe warunki dokonywania napraw gwarancyjnych:
 - a) dokonywanie napraw Sprzętu nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia wady, w godzinach 9-15;
 - b) w przypadku, gdy naprawa Sprzętu jest dłuższa niż 2 dni robocze lub istnieje konieczność oddania Sprzętu lub jego części (np.: dysku, płyty głównej itp.) do serwisu, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia zapasowego sprzętu o parametrach, co najmniej równorzędnych na okres naprawy gwarancyjnej. Sprzęt zapasowy powinien być dostarczony następnego dnia roboczego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie. Czas realizacji naprawy od momentu zgłoszenia nie może potrwać dłużej niż 14 dni od dnia powiadomienia serwisu;
 - c) w przypadku, gdy naprawa uszkodzonego Sprzętu potrwa dłużej niż 14 dni lub Sprzęt był naprawiany 3 razy i wystąpi kolejna wada, Zamawiającemu przysługuje wymiana Sprzętu na nowy, taki sam lub uzgodniony, o co najmniej takich samych parametrach;
 - d) w przypadku naprawy gwarancyjnej Sprzętu, Wykonawca winien zabezpieczyć dane osobowe znajdujące się na dyskach;
 - e) okres gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł inne szczególne wymagania dotyczące świadczenia gwarancji, to niniejsze warunki ich nie wyłączają.

A. Część 1 – dostawa laptopa typu 1

Oferowane parametry dla części nr 1.		
Producent..... Model..... (wypełnia Wykonawca)		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu (wypełnia Wykonawca)
Typ i zastosowanie	Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, obliczeniowych, dostępu do Internetu w szczególności prototypowania obliczeń przeznaczonych na platformę obliczeniową z użyciem rdzeni CUDA.	
Typ ekranu	Ekran o przekątnej 16" o rozdzielczości WQXGA (2560x1600), matryca OLED, jasność 500 nit, DisplayHDR True Black 1000, błyszczący, częstotliwość odświeżania 165 Hz	
Wydajność	Procesor osiągający w teście Passmark CPU Mark, w kategorii Average CPU Mark Multithread Rating wynik co najmniej 55000 pkt. według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php na dzień 29.05.2026. Dedykowana Karta graficzna osiągająca w teście Passmark G3D Mark, w kategorii Average G3D Mark wynik co najmniej 22000 pkt. według wyników opublikowanych na stronie https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php w dniu 29.05.2026	
Procesor	24 rdzeniowy, 24 wątkowy, maksymalne TDP 160W, maksymalna częstotliwość taktowania procesora 5,4 GHz.	
Pamięć RAM	Minimum 32GB, DDR5 SO-DIMM, 5600MT.	
Pamięć masowa	Dysk półprzewodnikowy o pojemności minimum 1000 GB w standardzie NVMe PCIe 4.0.	
Karta graficzna	Wyposażona w 12GB VRAM GDDR7	
Klawiatura	Klawiatura w układzie QWERTY, z wbudowanym w klawiaturze kolorowym podświetleniem (układ US-QWERTY), min 100 klawiszy z wydzielonym blokiem klawiatury numerycznej.	
Multimedia	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wbudowane dwa głośniki stereo. Dwa cyfrowe mikrofony. Kamera internetowa 5MP, trwale zainstalowana w obudowie. 1 port audio typu combo (słuchawki i mikrofon).	
Łączność bezprzewodowa i przewodowa	Karta sieciowa WLAN obsługująca łącznie standardy Wi-Fi 6 802.11ax + Bluetooth 5.2. Karta sieciowa LAN obsługiwana przez gniazdo RJ-	

	45, 1GbE.	
Porty i gniazda	1x Jack typu combo 2x USB-C (W tym co najmniej jedno obsługujące standardy Thunderbolt 4/ USB4) 3x USB-A (W tym co najmniej jedno obsługujące standard USB 3/2 Gen 2) 1x HDMI 2.1 1x RJ-45 (Ethernet)	
Bateria i zasilanie	Bateria min. 80Wh, umożliwiającą jej szybkie naładowanie do poziomu minimum 80% w czasie maksymalnie jednej godziny. Zasilacz sieciowy o mocy minimum 300W.	
Liczba sztuk	1	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

B. Część 2 – dostawa laptopa typu 2

Oferowane parametry dla części 2		
Producent..... Model..... (wypełnia Wykonawca)		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu (wypełnia Wykonawca)
Procesor	Procesor 8 rdzeniowy, 8 wątkowy o pamięci cache L3 wynoszącej 12 MB i maksymalnej częstotliwości 4.8 GHz. Wyposażony w NPU. Procesor musi osiągnąć wynik testu PassMark min. 18 500 punktów. Wynik musi być dostępny na stronie https://www.cpubenchmark.net	
Pamięć operacyjna RAM	32 GB LPDDR5x 8533MHz	
Pamięć masowa (dysk twardy)	1 TB SSD M.2 PCIe NVME 5.0 (Rozmiar 2280)	
Karta graficzna	Zintegrowana	
Wielkość i parametry wyświetlacza	14-calowy wyświetlacz OLED, o rozdzielczości 2880x1800 (16:10) Częstotliwość odświeżania 120 Hz. Matowa matryca antyodblaskowa, antysmogowa pokrywająca w 100% DCI-P3.	
Bateria i zasilanie	Bateria Li-Ion 57 Wh, w zestawie zasilacz 65W USB-C.	
Porty i komunikacja	2 x USB-C obsługujące 40GBps i protokół Thunderbolt 4 2 x USB 3.2 Gen 1 1 x HDMI 1 x Wejście liniowe audio (typu combo) Wejście Nano-Sim	
Akcesoria	-	
Karta sieciowa i komunikacja bezprzewodowa	Wi-Fi 7 (802.11be) Bluetooth 5.4 WWAN z wbudowanym eSim	
Dodatkowe wymagania	Certyfikaty: ENERGY STAR EPEAT Gold TCO Certified Obudowa z włókna szklanego i/lub aluminium. Wbudowana kamera internetowa 1080p, głośniki stereo, mikrofon, czytnik linii papilarnych, Kensington Nano Security Slot (lub równoważny), moduł TPM 2.0. Klawiatura podświetlana, haptyczny touchpad, trackpoint.	

	Kolor: Czarny Producent urządzenia powinien dysponować specjalną stroną internetową umożliwiającą dostęp do instrukcji i konkretnych informacji o produkcie oraz sterowników po podaniu numeru seryjnego urządzenia.	
Waga [kg]	Max. 1	
Gwarancja	36 miesięcy	
Liczba sztuk	1	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

C. Część 3 – dostawa laptopa z dwoma ekranami

Oferowane parametry dla części 3		
Producent..... Model..... (wypełnia Wykonawca)		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu (wypełnia Wykonawca)
Typ i zastosowanie	Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej.	
Typ ekranu	Dwa ekrany o przekątnej 14 cali o rozdzielczości 3K (2880x1800 16:10) matryca OLED o częstotliwości odświeżania 144Hz z obsługą HDR: Vesa Certified DisplayHDR True Black 1000, jasność 500 cd/m ² , szczytowa 1000 cd/m ² .	
Wydajność	Procesor osiągający w teście Passmark CPU Mark, w kategorii Average CPU Mark Multithread Rating wynik co najmniej 33000 pkt. według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php na dzień 16.04.2026. NPU: 50 TOPS	
Procesor	Procesor 16 rdzeniowy, 16 wątkowy, o maksymalnym taktowaniu 5,1 GHz i maksymalnym TDP 80W.	
Pamięć RAM	Minimum 32 GB LPDDR5x.	
Pamięć masowa	Dysk półprzewodnikowy typu NVMe PCIe 4.0 1TB.	
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna	
Klawiatura	Klawiatura doczepiana magnetycznie i bezprzewodowa, bluetooth w układzie QWERTY (układ US-QWERTY). Z precyzyjnym gładzikiem (touchpad). Wszystkie klawisze funkcyjne typu: mute, regulacja głośności, printscreen dostępne w ciągu klawiszy F1-F12. Ładowana za pomocą portu USB-C.	
Multimedia	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wbudowane głośniki. Zestaw mikrofonów z technologią wzmacniania. Kamera internetowa FHD trwale zainstalowana w obudowie matrycy z funkcją IR. 1 port audio typu combo (słuchawki i mikrofon).	
Łączność bezprzewodowa	Karta sieci WLAN obsługująca łącznie standardy IEEE 802.11be + Bluetooth 5.4.	
Bateria i zasilanie	Bateria min. 99Wh Zasilacz sieciowy o mocy minimum 100W, podłączany za pomocą USB-C.	

Waga	Waga maksymalnie 1,7 kg z baterią.	
Obudowa	Magnezowo-aluminiowa w kolorze ciemnoszarym lub czarnym. Wytrzymała na wstrząsy i uderzenia.	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

D. Część 4 - dostawa dwóch laptopów

Oferowane parametry dla części 4 zadanie 1		
Producent..... Model..... (wypełnia Wykonawca)		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu (wypełnia Wykonawca)
Procesor	Procesor 24 rdzeniowy, 24 wątkowy o pamięci cache L3 wynoszącej 36MB i maksymalnej częstotliwości 5,4 GHz. Procesor musi osiągnąć wynik testu PassMark min. 55500 punktów. Wynik musi być dostępny na stronie https://www.cpubenchmark.net	
Pamięć operacyjna RAM	64 GB LPDDR5x 6400MHz	
Pamięć masowa (dysk twardy)	1 TB SSD M.2 PCIe NVME	
Karta graficzna	Dedykowana: Karta graficzna wyposażona 16 GB VRAM GDDR7 osiągająca wynik testu PassMark min. 26000 punktów. Wynik musi być dostępny na stronie https://www.videocardbenchmark.net	
Wielkość i parametry wyświetlacza	16-calowy wyświetlacz OLED, o rozdzielczości 2560x1600, o częstotliwości odświeżania 240Hz. Jasność ekranu minimum 500 cd/m ² , obsługa HDR, pokrycie kolorów DCI-P3	
Bateria i zasilanie	Bateria 99,9 Wh, w zestawie zasilacz 400W.	
Porty i komunikacja	1 x USB-C USB 4.0 obsługujące 40GB/s i protokół Thunderbolt 4 1x USB-C 3.2 Gen 2 (10Gb/s) 1 x USB-A 3.2 Gen 2 2 x USB-A 3.2 Gen 1 1 x HDMI 2.1 1 x Wejście liniowe audio (typu combo) 1 x RJ-45 Ethernet 2,5 GB/s	
Akcesoria	-	
Karta sieciowa i komunikacja bezprowadowa	Wi-Fi 7 (802.11 a/b/g/n/ac/ax/be) Bluetooth 5.4 Lan 2,5 Gb/s	
Dodatkowe wymagania	Certyfikaty: RoHS compliant ErP Lot 3 TÜV Rheinland Low Blue Light Wbudowana kamera internetowa, 4 głośniki stereo , mikrofon, moduł TPM 2.0. Klawiatura podświetlana.	

	Obudowa z Aluminium Kolor: Czarny Producent urządzenia powinien dysponować specjalną stroną internetową umożliwiającą dostęp do instrukcji i konkretnych informacji o produkcie oraz sterowników po podaniu numeru seryjnego urządzenia.	
Waga [kg]	Max. 2,8	
Gwarancja	2 lata	
Liczba sztuk	1	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

Oferowane parametry dla części 4 zadanie 2 .		
Producent..... Model..... <i>(wypełnia Wykonawca)</i>		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu <i>(wypełnia Wykonawca)</i>
Procesor	Procesor 8 rdzeniowy, 16 wątkowy o pamięci cache L3 wynoszącej 16MB i maksymalnej częstotliwości 5 GHz. Wyposażony w NPU o wydajności 50 TOPS. Procesor musi osiągnąć wynik testu PassMark min. 23500 punktów. Wynik musi być dostępny na stronie https://www.cpubenchmark.net	
Pamięć operacyjna RAM	32 GB DDR5 bez ECC, 5600MHz	
Pamięć masowa (dysk twardy)	1 TB SSD M.2 PCIe 4.0 NVME	
Karta graficzna	Zintegrowana	
Wielkość i parametry wyświetlacza	14-calowy wyświetlacz IPS, o rozdzielczości 1920x1200 (WUXGA) Jasność ekranu minimum 500 cd/m ² , obsługa HDR, pokrycie kolorów sRGB 100%	
Bateria i zasilanie	Bateria 52,5 Wh, w zestawie zasilacz 65W.	

Porty i komunikacja	2 x USB-C (USB4 z obsługą Thunderbolt 4, DisplayPort 1.4 i PowerDelivery) 2 x USB-A (USB 3.2) 1 x HDMI 1 x Wejście liniowe audio (typu combo) 1 x RJ-45 Ethernet 1x Wejście NanoSim	
Akcesoria	-	
Karta sieciowa i komunikacja bezprzewodowa	Wi-Fi 7 (802.11a/b/g/n/ac/ax/be) Bluetooth 5.4 Lan 1 Gbps	
Dodatkowe wymagania	Certyfikaty: ENERGY STAR 8.0 EPEAT Gold Eyesafe Certified 2.0 RoHS MIL-STD-810H TCO Certified 10.0 Wbudowana kamera internetowa, głośniki stereo , mikrofon, czytnik linii papilarnych, moduł TPM 2.0. Klawiatura podświetlana, trackpoint. Kolor: Czarny Producent urządzenia powinien dysponować specjalną stroną internetową umożliwiającą dostęp do instrukcji i konkretnych informacji o produkcie oraz sterowników po poodaniu numeru seryjnego urządzenia.	
Waga [kg]	Max. 1,4 kg	
Gwarancja	36 miesięcy	
Liczba sztuk	1	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

E. Część 5 dostawa komputera stacjonarnego

Oferowane parametry dla części 5 .		
Producent..... Model..... <i>(wypełnia Wykonawca)</i>		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu <i>(wypełnia Wykonawca)</i>
Procesor	Procesor 16-rdzeniowy, 32-wątkowy, o maksymalnym taktowaniu 4,5 GHz, osiągający średni wynik w teście Passmark Average CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net) minimum 48000 pkt. Razem z chłodzeniem umożliwiającym chłodzenie procesora o typowym TDP 280 W.	
Pamięć operacyjna RAM	128 GB pamięci RAM DDR4 ECC. W nie więcej niż 4 bankach pamięci. Możliwość zamontowania w płycie głównej łącznie 8 modułów pamięci RAM DDR4.	
Pamięć masowa (dysk twardy)	2 TB SSD NVMe + 2 TB SSD SATA	
Karta graficzna	Dedykowana karta graficzna umożliwiająca wyświetlanie rozdzielczości 1080p i kompatybilna z zestawem.	
Obudowa	Wytrzymała obudowa typu Tower, zapewniająca przepływ powietrza wewnątrz obudowy i co za tym idzie zadowalającą krzywą temperaturową, bezpieczną dla ciągłego użytkownika komputera. Obudowa powinna składać się w większej części ze stali. Powinna być wyposażona w filtry przeciwkurzowe. Mieć możliwość łatwego demontażu, a także możliwość zainstalowania na górze obudowy, chłodnicy nie mniejszej niż 360 mm. Zasilacz o mocy nie mniejszej niż 850W posiadający certyfikat 80 Plus Platinum lub wyższy lub równoważny.	
Porty zewnętrzne (obudowa) (minimum)	Tył obudowy: 6 x USB-A 1x D-SUB (VGA) 3x RJ-45 Ethernet. W tym co najmniej 2 gniazda o przepustowości 10 Gb/s 2x USB-C z funkcją Thunderbolt 4, USB 4.0 o przepustowości do 40 Gb/s. 2x miniDP Wyjście audio. 1x S/PDIF.	
Komunikacja beprzewodowa	Wbudowany moduł Bluetooth/WiFi, o parametrach nie mniejszych niż WiFi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax).	

Akcesoria	Przewody zasilające.	
Płyta główna	W standardzie Extended ATX, obsługująca architekturę wielokanałową Octal-Channel. Minimum 2 sloty M.2 obsługujące NVME. Minimum 8 slotów SATA. Możliwość przymocowania anteny WiFi do panelu tylnego płyty głównej. Płyta główna powinna być wyposażona w 5 gniazd PCIe Gen4 x16 i co najmniej 2x PCIe Gen 4 x8	
Dodatkowe wymagania	Komputer powinien mieć możliwość monitorowania napięcia i temperatur każdej fazy zapewniając właściwą ilość mocy dla procesora. Wsparcie dla PXE, Wake On Lan, iKVM Wsparcie	
System operacyjny	Brak	
Gwarancja	Preferowana oddzielna na każdy podzespół nie krótsza niż dwa lata.	
Liczba sztuk	1	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

Oferowane parametry dla części 6.		
Producent..... Model..... <i>(wypełnia Wykonawca)</i>		
Nazwa podzespołu/ parametru	Opis wymagań	Opis oferowanego sprzętu <i>(wypełnia Wykonawca)</i>
Przeznaczenie	Klawiatura bez klawiatury numerycznej, zawierająca pełen pakiet klawiszy funkcyjnych multimedialnych, umożliwiającą wpisywanie tekstu, z funkcją touchpada oraz funkcją podstawki dla urządzenia. Podłączana za pomocą interfejsu POGO do tabletu i zapewniająca 100% kompatybilność z każdą aplikacją i systemem urządzenia.	
Dodatkowe wymagania	Kolor: czarny	
Ilość sztuk	2	
Termin dostawy	30 dni od podpisania umowy	

Postanowienia ogólne do każdej z części powyżej:

1. Wszystkie testy PASSMARK dostępne są na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
2. W przypadku gdy opis przedmiotu niniejszego zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza zaofiarowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że udowodni on, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku gdy opis przedmiotu niniejszego zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, Zamawiający nie odrzuci oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, że zaofiarowana dostawa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.
4. Wszystkie urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia muszą być przystosowane do zasilania zgodnego z polskimi normami i muszą być dostarczone z odpowiednimi przewodami zasilającymi.
5. Oferowany sprzęt musi pochodzić z kanałów dystrybucyjnych autoryzowanych przez producentów, nie dopuszcza się dostawy zamienników z innych kanałów dystrybucyjnych. Dostarczony sprzęt musi być sprzętem nowym, wyprodukowanym nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem zawarcia umowy. Zamawiający nie dopuszcza sprzętu pochodzącego z innych zamówień lub projektów, w tym odnawianego przez producenta.
6. Wszystkie wymagające tego urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia muszą mieć zainstalowane odpowiednie oprogramowanie, muszą być skonfigurowane oraz uruchomione w sposób umożliwiający Zamawiającemu przetestowanie wszystkich ich elementów i funkcjonalności pod kątem prawidłowego działania. Czynności te mogą zostać wykonane przed podpisaniem protokołu odbioru. Zamawiający nie dopuszcza urządzeń typu refurbished.
7. W przypadku istnienia takiego wymogu w stosunku do technologii objętej przedmiotem niniejszego postępowania (tzw. produkty podwójnego zastosowania), Wykonawca winien przedłożyć dokument pochodzący od importera tej

technologii stwierdzający, iż przy jej wprowadzeniu na terytorium Polski, zostały dochowane wymogi właściwych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz dokument potwierdzający, że importer posiada certyfikowany przez właściwą jednostkę system zarządzania jakością tzw. wewnętrzny system kontroli wymagany dla wspólnotowego systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania.

8. Oferowany Sprzęt IT (wymieniony powyżej), w tym jego podzespoły oraz zainstalowane oprogramowanie układowe, nie mogą stanowić produktów, usług ani procesów ICT, wobec których Pełnomocnik Rządu ds. Cyberbezpieczeństwa wydał negatywną rekomendację na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. Wykonawca gwarantuje, że producent oferowanego Sprzętu IT oraz producenci kluczowych komponentów ICT (w szczególności procesorów i modułów zarządzania zdalnego) nie zostali uznani za dostawców wysokiego ryzyka w drodze decyzji, o której mowa w art. 26b ust. 1 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 lub 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli na dzień wyboru oferty zaoferowany Sprzęt IT lub jego producent będą objęci wyżej wymienionymi zakazami.

Załącznik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy



UNIwersytet
Warszawski



Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki