

UMOWA finansowania wyjazdów krajowych/ zagranicznych

zawarta w dniu pomiędzy Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie,
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej Uniwersytetem, reprezentowanym
przez:
a zam. w
przy ul. zwanym dalej Wyjeżdżającym,

§ 1

Działając na podstawie § 5 „Instrukcji o szczegółowych zasadach regulujących wyjazdy zagraniczne pracowników, doktorantów i studentów UW oraz o trybie ich rozliczania” stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 28 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 25 lipca 2011 r., Uniwersytet zobowiązuje się do sfinansowania Wyjeżdżającemu wyjazdów w okresie
w celu

§ 2

Na podstawie *Wniosku wyjazdowego/Polecenia wyjazdu służbowego*, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy Uniwersytet pokryje udokumentowane koszty*) do wysokości.....

§ 3

Wyjazd zostanie sfinansowany ze środków.....
i rozliczony na druku *Rachunek kosztów podróży*, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie Warszawskim w stosunku do jego pracowników i zaakceptowany przez kierownika jednostki/kierownika projektu.

§ 4

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla siedziby Uniwersytetu.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wyjeżdżający

.....
Uniwersytet

.....
Kierownik tematu/projektu

.....
Kwestor/Pelnomocnik Kwestora

*) nie dotyczy diet oraz wydatków określonych ryczałtami

